



INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL TÉCNICA
JOSÉ JOAQUÍN CASAS

RENDICIÓN DE CUENTAS I SEMESTRE 2026

28 DE AGOSTO DE 2026



INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL TÉCNICA
JOSÉ JOAQUÍN CASAS
RENDICIÓN DE CUENTAS
I SEMESTRE 2026

PROPÓSITO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Informar a estudiantes, padres de familia, docentes y comunidad educativa en general sobre los avances, logros y retos de la Institución Educativa Oficial Técnica José Joaquín Casas durante el primer semestre de 2026, en cumplimiento de los principios de transparencia y participación ciudadana establecidos por el Ministerio de Educación Nacional.

❖ Rectora: Sandra Inírida Téllez Urbina ❖



POBLACIÓN ESTUDIANTEL ATENDIDA 2026

NIVEL EDUCATIVO	GRADOS INCLUIDOS	ESTUDIANTES
Primera infancia	Prejardín, jardín y transición	96
Primaria	1.º a 5.º	501
Secundaria	6.º a 9.º	461
Media	10.º y 11.º	177
Nocturna	Ciclo 3-4 -5 y6	70
TOTAL GENERAL	Todos los niveles	1305



1.305 ESTUDIANTES
TOTAL GENERAL



GESTIÓN DIRECTIVA Y GOBIERNO ESCOLAR

EQUIPO INSTITUCIONAL

-  **50** docentes
-  **3** directivos: rectora y 2 coordinadores
-  **4** administrativos
-  **1** orientador escolar
-  **1** orientadora de apoyo

59 PERSONAS
TOTAL INSTITUCIONAL

GOBIERNO ESCOLAR ACTIVO

-  Consejo Directivo **8** reuniones
-  Consejo Académico **9** reuniones
-  Comité de Convivencia **4** reuniones
-  Consejo de Padres **2** reuniones
-  Consejo Estudiantil **3** reuniones



GESTIÓN DIRECTIVA

RELACIONES CON EL ENTORNO E INFRAESTRUCTURA



1.4 RELACIONES CON EL ENTORNO

Meta: Liderar, articular y coordinar acciones interinstitucionales que permitan cumplir la misión del PEI.

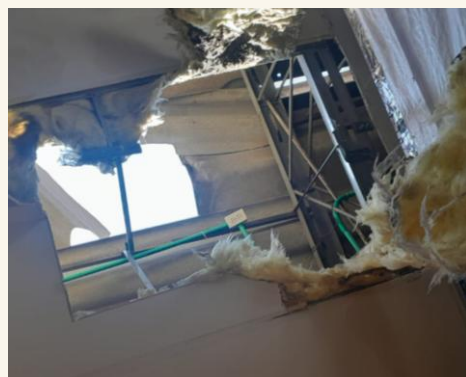
- ❖ Gestión de Espacios para actividades con entidades externas
- ❖ Fortalecimiento del proyecto Educativo
- ❖ Capacitación a Docentes en Educación Inclusiva y DUA
- ❖ Uso de espacios deportivos aledaños a la IE como apoyo al desarrollo integral (Villa Olímpica, concha Acústica, Polideportivo)
- ❖ PAE Solicitud de raciones semanales reporte de novedades, control y seguimiento a cumplimiento de minutas
- ❖ PAE Verificación e Informes mensuales de raciones recibidas





GESTIÓN DIRECTIVA

RELACIONES CON EL ENTORNO E INFRAESTRUCTURA



1.5 INFRAESTRUCTURA

Meta: Realizar seguimiento y gestión a los proyectos de infraestructura para garantizar espacios adecuados para la comunidad educativa.

- ❖ Seguimiento al avance de la nueva sede, para preescolar y Primaria: A Junio 30- 2026. 87% general de la obra, desarrollo de urbanismo y acabados de cada Bloque. Obras Públicas.
- ❖ Mejoramiento temporal del techo del auditorio, por desprendimiento parcial de la cubierta segundo piso. SEM-Obras Públicas (Mayo 19 – Julio 17)
- ❖ Cambio Total de la Cubierta. Bloque B (Abril –Mayo)
- ❖ **MANTENIMIENTO**
- ❖ Soldadura puerta de entrada principal
- ❖ Arreglo puerta corrediza patio principal
- ❖ Cambio de lámparas LED: oficina de Rectoría, baño docentes, baño mujeres primer piso, cambio de 14 paneles LED en el auditorio.
- ❖ Mantenimiento permanente a baterías sanitarias.



GESTIÓN DIRECTIVA

1.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Meta: Establecer lineamientos que orienten la acción de la comunidad educativa en beneficio de la filosofía institucional y el direccionamiento estratégico.

- ❖ Definición de aliados estratégicos SENA- UNISABANA-IMRD-CASA DE LA CULTURA – FUNDACIÓN SANTA ISABEL
- ❖ Organización institucional (Balanceo de Planta, Asignación Académica y de Horarios a docentes, Calendario y Cronograma Institucional)
- ❖ Actualización del PEI 60%
- ❖ Actualización del Manual de Convivencia — 65%
- ❖ Actualización del SIE — 100%
- ❖ Actividades de socialización de los documentos institucionales
- ❖ Capacitación a docentes en Fundamentos de Educación Inclusiva y DUA

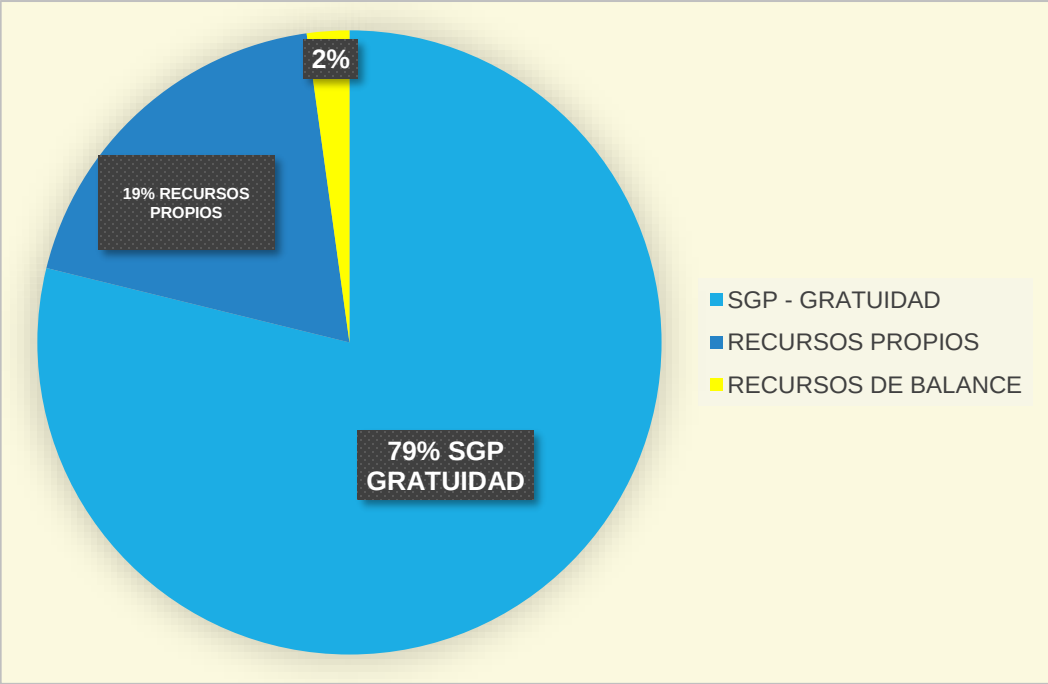




GESTIÓN FINANCIERA: PRESUPUESTO 2026

COMPOSICIÓN DEL PRESUPUESTO

TOTAL APROBADO **\$161.005.386**



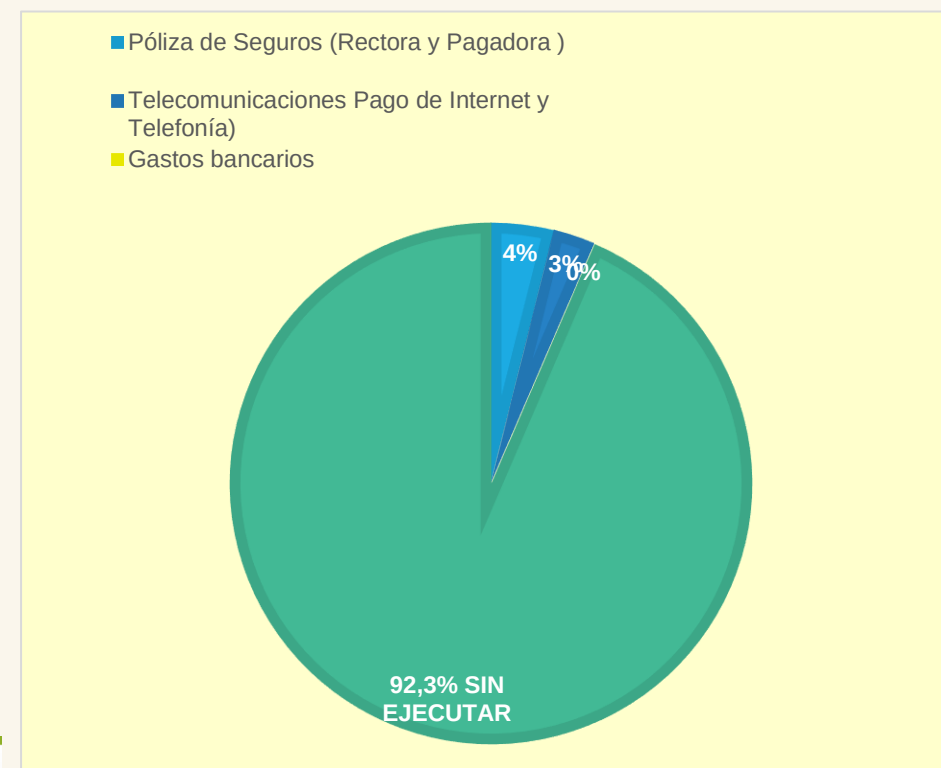
ORIGEN	FUENTE	MONTO
Sistema General de Participaciones (SGP) - Gratuidad: Fuente principal destinada al sostenimiento del servicio educativo gratuito. Resolución No. 008289 del 25 de marzo de 2026 - MEN	SGP - GRATUIDAD	\$ 126.923.844
Ingresos por Recursos Propios: Fondos generados por la gestión interna de la institución (certificados y constancias, arrendamientos tienda escolar y papelería, rendimientos financieros, derechos de grado nocturna)	RECURSOS PROPIOS	\$ 30.550.000
Recursos de Balance: Saldos superavitarios no ejecutados en la vigencia anterior incorporados al presupuesto actual.	RECURSOS DE BALANCE	\$ 3.531.542
TOTAL PRESUPUESTO APROBADO		\$161.005.386.



EJECUCION PRIMER SEMESTRE 2026

(LEY DE GARANTIAS DESDE 31 DE ENERO HASTA 21 DE JUNIO 2026)

Póliza de Seguros (Rectora y Pagadora)	\$ 6.654.901,00	4,6%
Telecomunicaciones Pago de Internet y Telefonía)	\$ 4.479.556,00	3,09%
Gastos bancarios	\$ 22.111,00	0,01%
TOTAL	\$ 11.156.568,00	7,7%



202603
Contratación régimen especial

DOC'S PROCESO PUBLICADOS

UC: JJCASAS
1 0

Fecha de publicación 30/01/2026 12:13 PM

[Seguro de manejo para Rectora Ordenadora de Gastos y Pagadora.](#)

[Detalle](#)

[Crear](#)

CONTRATOS CELEBRADOS 1



PRESUPUESTO PROYECTADO POR EJECUTAR 92,3%

INSUMOS	Compra de papel, tóner, marcadores, carpetas y útiles de escritorio necesarios para las labores académicas de los docentes y la gestión del cuerpo administrativo. □
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	Diplomas y premiación para grados de bachiller
	Administración página WEB
	Sistematización de notas
	Carnet estudiantil
	Alquiler impresora multifuncional
	Agenda Virtual
SERVICIOS PUBLICOS	Telecomunicaciones (pago internet y telefonía celular)
HONORARIOS	Servicios profesionales Contador Publico
GASTOS BANCARIOS	Gastos generados por transacciones realizadas entre cuentas bancarias que posee la Institución
ACTIVIDADES CULTURALES	BIENESTAR DOCENTE
	DIA DULCE
	DIA DEL ESTUDIANTE
	COMETAS
	DIA DE LA FAMILIA
	IZADAS DE BANDERA
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	Cambio de griferías, mantenimiento de tuberías y reparación de baterías de baños para garantizar la salubridad de los estudiantes, Sustitución de luminarias defectuosas por sistemas LED de bajo consumo y reparación de redes eléctricas escolares.
PROYECTOS DOCENTES	Proyectos pedagógicos presentados por el cuerpo docente de la I.E.O. José Joaquín Casas
MANTENIMIENTO SONIDO	Limpieza interna y externa de consolas, amplificadores y periféricos para eliminar polvo y residuos, revisión, limpieza y lubricación de potenciómetros, conectores, Comprobación del estado de los cables de señal, pruebas de respuesta de frecuencia y calibración de los altavoces y cabinas activas/pasivas.



ORIENTACIÓN ESCOLAR · I SEMESTRE 2026

GESTIÓN COMUNITARIA, ACADÉMICA Y ASESORÍA A LA GESTIÓN DIRECTIVA

Acciones al servicio de la comunidad educativa, en clave de cumplimiento, alcance y excelencia.

92

estudiantes
acompañados

1.699

asistencias a
talleres formativos

352

asistencias a
escuelas de familia

58

estudiantes con
ajustes razonables
(PIAR)

I.E.O. Técnica José Joaquín Casas – Chía
Marco de gestión: Plan Operativo Anual (POA) 2026



GESTIÓN ACADÉMICA Y DE ACOMPAÑAMIENTO

EL ESTUDIANTE EN EL CENTRO

92

estudiantes atendidos

41 remitidos formalmente
51 detectados y atendidos

POR NIVEL EDUCATIVO

Secundaria	51
Primaria	32
Preescolar	9



Acompañamiento psicosocial

Atención voluntaria y por remisión, con formulario digital QR y opción anónima; complementada con el Centro Escucha.



Inclusión y diversidad

58 estudiantes caracterizados (34 primaria · 24 bachillerato), verificados en SIMAT, con PIAR y apoyo del equipo de inclusión de la SEM.



Orientación vocacional y proyecto de vida

3 ferias universitarias (204 estudiantes), prueba de Inteligencias Múltiples en 11.º y socialización FOES.



Refuerzo y formación integral

Programa Juventud Sabana (U. de La Sabana) y taller puntual “Tomando el Volante” (grado 803, 33 estudiantes).



GESTIÓN COMUNITARIA, ALIANZAS Y PROGRAMAS

UN ECOSISTEMA QUE PROTEGE Y POTENCIA

1.699

Asistencias

19 talleres y campañas

352

Acudientes

9 escuelas de familia

25

remisiones a ZOE
salud mental

PROGRAMAS Y DESARROLLOS EJECUTADOS

♦ Zona de Orientación Escolar (ZOE)

♦ Centro Escucha

♦ Juventud Sabana

♦ “Tomando el Volante”

♦ Programa Isabelinos

♦ Becas Liceo Francés-Alquería

♦ Planes de Ajustes Razonables (PIAR)

♦ Inteligencias Múltiples

♦ Proyecto de vida / FOES

♦ Campañas de prevención (felicidad · libre de humo y vapeo)

♦ Política pública Mujer y Género

♦ Tablero de seguimiento de casos

RED DE ALIADOS ESTRATÉGICOS

Secretaría de Educación (SEM)

Secretaría de Salud

Casa de Justicia

Gobernación de Cund – Mujer y Género

Universidad de La Sabana

U. de Cundinamarca

U. Militar Nueva Granada

Unicervantes

Comisarías de Familia

Accenorte

Fundación Santa Isabel

Liceo Francés – Alquería Cavelier

Colsubsidio

Casa de la Cultura

Biblioteca Municipal

Asdown Colombia

CIETI



ASESORÍA A LA **GESTIÓN DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA** DE LA EVIDENCIA A LA DECISIÓN



Convivencia escolar

Acompañamiento al Comité Escolar de Convivencia con registro y trazabilidad de casos en la plataforma SIUCE.



Bienestar docente

Jornadas de autocuidado y clima laboral, y acompañamiento individual, en articulación con Talento Humano de la SEM.



Información para decidir

Tablero de seguimiento de los 92 casos por estado y forma de remisión, con análisis de fortalezas, oportunidades y mejoras.



Continuidad y empalme

Gestión ordenada bajo el POA 2026 y empalme documentado que asegura la permanencia de los procesos institucionales.



PROYECCIÓN Y COMPROMISOS · II SEMESTRE 2026

HOJA DE RUTA PARA EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD

1 Cerrar la brecha de remisión

Protocolo con plazo de 5 días hábiles, recordatorios y seguimiento semanal de los casos por remitir.

2 Garantizar el ciclo de cada caso

Actualización obligatoria del estado y revisión mensual del tablero para asegurar cierre y trazabilidad.

3 Fortalecer la secundaria

Evaluar cargas por nivel y gestionar apoyos (duplas psicosociales o practicantes) donde se concentra la demanda.

4 Continuidad de programas y alianzas

Juventud Sabana, Isabelinos y ZOE, y el curso docente “Aventura al Éxito” (programado).

5 Elevar la calidad de la información

Depurar y estandarizar el formulario de remisión y capacitar a los docentes en su diligenciamiento.

6 Consolidar la articulación institucional

Protocolo entre Convivencia, Coordinación Académica y Orientación para el registro unificado de casos.

Una orientación escolar que acompaña, articula y transforma la comunidad educativa.



GESTIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA ESCOLAR

COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA • SEGUIMIENTO DE CASOS

GESTIÓN Y SEGUIMIENTO

86

SITUACIONES
REGISTRADAS

74

ESTUDIANTES
ATENDIDOS

84

ACCIONES
EJECUTADAS

ESTADO DE LAS ACCIONES PEDAGÓGICAS

14 PROYECTADAS

0 EN REVISIÓN

REGISTROS POR TIPOLOGÍA

TIPO I
452

TIPO II
56

TIPO III
0

Tipo I: 256 hombres · 196 mujeres | Tipo II: 18 hombres · 14 mujeres

Coordinación de Convivencia



4

COMITÉ DE
CONVIVENCIA REALIZADOS



GESTIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA ESCOLAR

FORMACIÓN, PREVENCIÓN Y SEGUIMIENTO



PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS

- ❖ 2 direcciones de curso institucionales
- ❖ Pacto de Convivencia, autocuidado, debido proceso y Ruta de Atención Integral



PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL

- ❖ Monitores de asistencia y representantes de curso
- ❖ Liderazgo, comunicación y corresponsabilidad



SEGUIMIENTO PREVENTIVO

- ❖ Control semanal de asistencia, retardos, evasiones y compromisos
- ❖ Atención oportuna a estudiantes y familias



ARTICULACIÓN Y MEJORA

- ❖ Comité Escolar de Convivencia y coordinación con entidades externas
- ❖ Enfoque preventivo, formativo y restaurativo



GESTIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA ESCOLAR

ALIANZA JOAQUINISTA: FAMILIA E INSTITUCIÓN



17 Y 18 DE JUNIO DE 2026

Encuentros con padres, madres y acudientes para fortalecer la corresponsabilidad entre el hogar y la institución.



ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR

- ❖ Puntualidad y asistencia
- ❖ Comunicación y buen trato
- ❖ Límites y corresponsabilidad



PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN

- ❖ Uso responsable de redes sociales
- ❖ Prevención del acoso y ciberacoso
- ❖ Ruta de Atención Integral
- ❖ Cumplimiento del Pacto de Convivencia





GESTIÓN ACADÉMICA



Procesos académicos

- *Promoción anticipada: 12 marzo*
- *Corte parcial primer periodo: 26 marzo-digital*
- *Entrega informes 1 periodo: 13 mayo*
- *Corte parcial segundo periodo: 17-19 junio-presencial*



Gestión computadores para educar



Equipos del programa todos a aprender

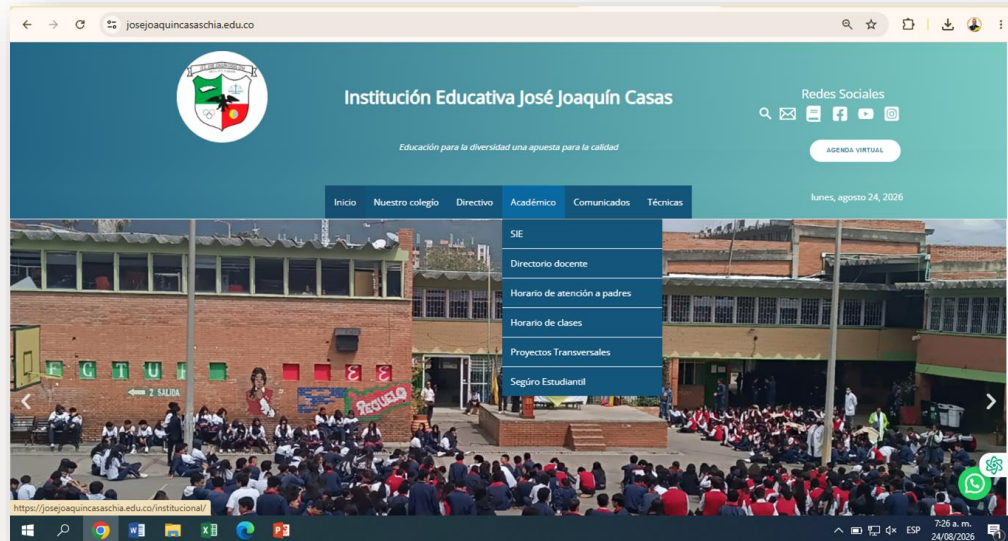


GESTIÓN ACADÉMICA



REUNIONES CONSEJO ACADÉMICO

Sistema institucional de evaluación: 9 sesiones



3 NUEVOS GRUPOS PRIMERA INFANCIA

*Pre jardín
Jardín
Transición*



ENTIDADES EXTERNAS

*IMRD
Casa cultura
Iglesia : Valores
la gran aventura*

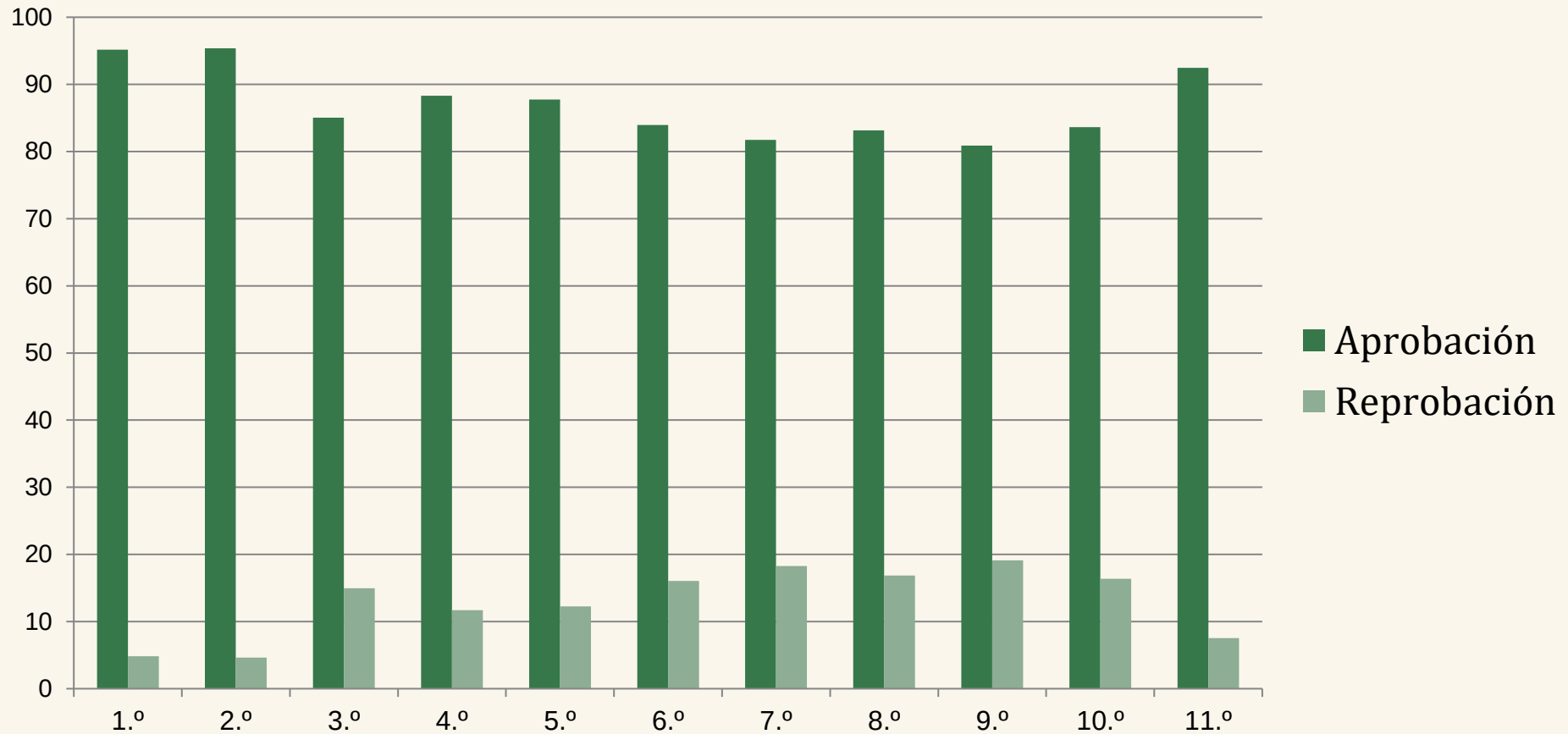




GESTIÓN ACADÉMICA

APROBACIÓN Y REPROBACIÓN CONSOLIDADA POR GRADO

Primer período académico 2026

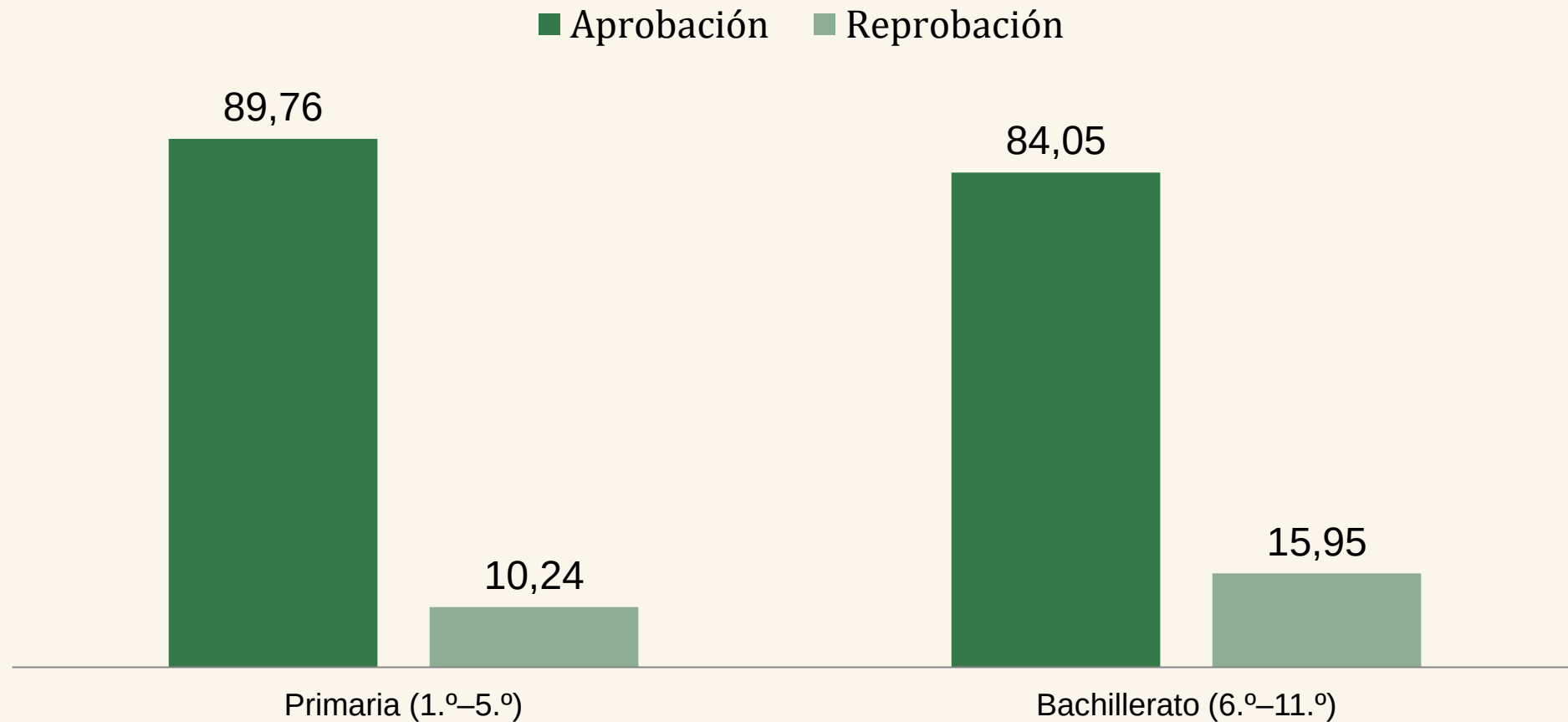




GESTIÓN ACADÉMICA

APROBACIÓN CONSOLIDADA: PRIMARIA VS. BACHILLERATO

Primer período académico 2026



GESTIÓN ACADÉMICA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ JOAQUÍN CASAS - OMA				
POSICIONES DE GRUPOS - 1 PERIODO AÑO 2.026				
Puesto	Grupo	Director	Promedio	Pr
1	1102 INC	ANDREINA BEAUME CASTILLO	81,29	
2	1101	DANIEL SEBASTIAN BUITRAGO ARRIA	78,66	
3	1102	ANDREINA BEAUME CASTILLO	76,58	
4	1103	EDDWIN ANDREY CANTOR CARREÑO	75,04	
5	901 INC	NYDIA CAROLINA CHAWES ENCISO	74,69	
6	1003	JAVIER ISASA SUAREZ	73,47	
7	603	SONIA LILIANA GARCIA BORBON	72,85	
8	1002	JONNY RAFAEL PLAZAS ALVARADO	72,79	
9	902	LUCY RIVERA	71,03	
10	601	MANUELA CORREA RAMIREZ	70,95	
11	1001 INC	CAMILA CIFUENTES	70,44	
12	902 INC	LUCY RIVERA	70,15	
13	602	JORGE ARTURO PARRA PARRA	69,85	
14	1001	CAMILA CIFUENTES	69,32	
15	801	SAYDA EMILCEN MEDINA MORENO	68,78	
16	903	MELBA SOFIA CIFUENTES RODRIGUEZ	68,46	
17	601 INC	MANUELA CORREA RAMIREZ	68,25	
18	702 INC	DANIEL AUGUSTO COLMENARES	68,18	
19	1003 INC	JAVIER ISASA SUAREZ	67,77	
20	803	FLOR DE MARIA VIANCHA MONROY	67,29	
21	802	CARLOS ARTURO GOMEZ TOVAR	67,05	
22	702	DANIEL AUGUSTO COLMENARES	66,63	
23	1002 INC	JONNY RAFAEL PLAZAS ALVARADO	65,94	
24	701	JUAN FRANCISCO GARCIA	65,33	
25	604	SANDRA PATRICIA TRIANA BERMUDEZ	64,85	
26	901	NYDIA CAROLINA CHAWES ENCISO	63,46	
27	703	JULIO HERNANDO CLAVIJO ESCOBAR	63,18	
28	603 INC	SONIA LILIANA GARCIA BORBON	59,69	
29	701 INC	JUAN FRANCISCO GARCIA	55,64	

Grupo	Promedio
601	70,95
602	69,85
603	72,85
604	64,85
601 INC	68,25
603 INC	59,69
701	65,33
702	66,63
703	63,18
701 INC	55,64
702 INC	68,18
801	68,78
802	67,05
803	67,29
901	63,46
902	71,03
903	68,46
901 INC	74,69
902 INC	70,15

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ JOAQUÍN CASAS - AN			
POSICIONES DE GRUPOS - 1 PERIODO AÑO 2.026			
Grupo	Director	Promedio	Logros Propuestos
101 GS	CLAUDIA PATRICIA BERNAL RIVERA	91,86	5568
201 GS	MARIA BEATRIZ TRIVIÑO	86,06	4092
202 GS	NIDIA MERCEDES GONZALEZ DIOSA	82,44	6480
201 INC	MARIA BEATRIZ TRIVIÑO	81,00	408
301 GS	CARMEN TERESA VASQUEZ	80,71	3654
101 INC	CLAUDIA PATRICIA BERNAL RIVERA	80,64	1152
502 INC	CLAUDIA ROCIO GOMEZ BELLO	80,31	264
102 INC	MARIA JACKELIN HERRERA CRISTANCHO	79,62	132
401 GS	DIANA CAROLINA ORTIZ FORERO	78,20	7254
303 GS	ANGIE STELLA ALARCON ATEHORUTA	77,14	4158
402 GS	CATHERIN HINCAPIE ALZATE	75,78	7104
102 GS	MARIA JACKELIN HERRERA CRISTANCHO	75,56	5208
302 GS	DIANA CAROLINA PACHECO REAL	74,44	3132
404 GS	SAMIR GIOVANNY VILLARREAL CRISTANCHO	74,06	5880
502 GS	CLAUDIA ROCIO GOMEZ BELLO	73,93	7326
503 GS	LUZ MYRIAM FUENTES GONZALEZ	73,32	7752
403 GS	ANDREA SASTOQUE MONCADA	73,05	7722
501 GS	SOLEY ANGELICA MARANTA VACA	72,70	7326
301 INC	CARMEN TERESA VASQUEZ	71,69	48
203 INC	CLARA PATRICIA DIAZ GUZMAN	69,66	252
401 INC	DIANA CAROLINA ORTIZ FORERO	69,15	156
203 GS	CLARA PATRICIA DIAZ GUZMAN	68,09	3000
202 INC	NIDIA MERCEDES GONZALEZ DIOSA	67,31	84
404 INC	SAMIR GIOVANNY VILLARREAL CRISTANCHO	66,90	324
302 INC	DIANA CAROLINA PACHECO REAL	65,23	144
503 INC	LUZ MYRIAM FUENTES GONZALEZ	62,23	114
501 INC	SOLEY ANGELICA MARANTA VACA	58,77	114

Grupo	Promedio
101 GS	91,86
102 GS	75,58
101 INC	80,64
102 INC	79,62
201 GS	86,06
202 GS	82,44
203 GS	81,00
201 INC	68,09
202 INC	67,31
203 INC	69,66
301 GS	80,71
302 GS	74,44
303 GS	77,14
301 INC	71,69
302 INC	65,23
401 GS	78,20
402 GS	75,78
403 GS	73,05
404 GS	74,06
401 INC	69,15





INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL TÉCNICA

JOSÉ JOAQUÍN CASAS

GRACIAS

28 DE AGOSTO DE 2026